



**ПЛАН (Дорожная карта)
ПО ВВЕДЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА ПЕДАГОГА
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 13 «УМКА»**

Цель: обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог» с 2017 по 2020 г.

Задачи:

- обеспечить качественный процесс внедрения ПС в учреждении;
- обеспечить в ходе внедрения ПС совершенствование образовательной системы учреждения.

Критерии результативности:

- соответствие срокам, установленным законодательством (дорожная карта РФ);
- соответствие нормам ПС (в том числе — в кадровых документах);
- рост удовлетворенности персонала.

	Направление деятельности	Сроки	Ответственный	Результат (документ на выходе)
I этап – Подготовительный				
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение				
1.1.	Изучение приказа Минтруда России № 544-н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), нормативно-правовой базы, регламентирующей введение профессионального стандарта.	Май 2017 г.	Заведующий	Протокол совещания при заведующем
1.2.	Назначение рабочей группы по внедрению ПС в количестве 5 человек (зам. заведующего по ВМР, педагог-психолог, специалист по кадрам, музыкальный руководитель, воспитатель)	Май 2017 г.	Заведующий	Приказ по основной деятельности
1.3.	Проведение внешнего аудита педагогического состава с требованиями ПС (уровень образования, КПК, курсы переподготовки)	2017 – 2018 учебный год	Заведующий, зам. заведующего по ВМР, специалист по кадрам	Банк данных в соответствии с ПС
1.4.	Создание списка ПС, исходя из функционала работника	Ноябрь 2017 г.	Заведующий, зам. заведующего по ВМР, специалист по	Список, утвержденный заведующим МБДОУ

	II этап – Основной			
2.1.	Приведение локальных нормативно-правовых актов в соответствии с требованиями ПС	2017-2018 г.г.	Заведующий	Нормативно-правовые акты
2.2.	Пересмотр Положения о стимулирующих выплатах и критериях оценки эффективности труда педагогических работников	2018	Заведующий, комиссия по распределению ФНД	Положение с приложениями
2.3.	Систематизация банка данных (портфолио) педагогических работников	Постоянно	Педагоги, зам. заведующего по ВМР	База данных (портфолио)
2.4.	Приведение штатного расписания в соответствие с требованиями ПС	2017-2018 учебный год (педагогические кадры)	Заведующий, специалист по кадрам	Утвержденное штатное расписание
2.5.	Внесение изменений в должностную инструкцию	2017-2018 учебный год	Заведующий, специалист по кадрам	Должностная инструкция
2.6	Апробация и дальнейшее использование кейс-пакета при приеме на работу педагогического персонала	2019	Заведующий, специалист по кадрам	Кейс-пакет, оценочные листы
2.7.	Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов (финансовое обеспечение прохождения КПК)	Постоянно	Заведующий, зам. заведующего по ВМР	План-график (годовой план работы)
2.8.	Организация консультаций по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников, проведение педагогического совета по данной теме.	В течение всего периода	Зам. заведующего по ВМР	Протоколы
2.9.	Проведение аттестации (апробация региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта; составление плана-графика)	до 2020	Зам. заведующего по ВМР	Аттестационные листы
2.10.	Проведение профессионального экзамена	Постоянно с 2018	Рабочая группа	Итоговые результаты
2.11.	Пополнение МТБ МБДОУ для организации образовательного процесса в условиях введения ПС	Ежегодно	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, зам. заведующего по ВМР	План-график закупочной деятельности
2.12.	Обновление программного обеспечения в соответствии с требованиями ПС	До 2018	Заведующий, системный администратор	Программное обеспечение
	Итог: Анализ работы			
III этап — Аналитический				
3.1.	Анализ кадровой системы	С сентября 2018	Заведующий, зам. заведующего по ВМР,	Обобщенная база данных

			специалист по кадрам	
3.2.	Анализ материально-технической базы в соответствии с ПС	С сентября 2018	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ	
3.3.	Анализ технологической базы (программное обеспечение всех участников образовательного процесса)	С сентября 2018	зам. заведующего по ВМР	Сводный отчет о технических продуктах
3.4.	Анализ организационных мероприятий (активность педагогов, КПК, самообразование, переподготовка и т.п.)	С сентября 2018	Рабочая группа	Обобщение базы данных (портфолио)